

# FORMATION DES ELUS DU COMITE D'ENTREPRISE – FORMATION INITIALE



## **OBJECTIFS :**

- ☞ Optimiser les pratiques de fonctionnement du CE
- ☞ Maîtriser les moyens d'exercice du mandat
- ☞ Connaître les droits à information et les pouvoirs consultatifs du CE

**PUBLIC** : comité d'entreprise, délégation unique du personnel, délégué du personnel, délégué syndical

## **OUTILS PEDAGOGIQUES:**

- ☞ formation pratique dispensée par un juriste spécialisé en droit social
- ☞ « formation-action » : la formation est construite à partir d'exposés théoriques, de débats et de la réalisation effective de supports spécifiques aux participants (voir les ateliers)
- ☞ évaluation du niveau d'entrée et évaluation du transfert des connaissances en situation de travail par un suivi téléphonique post-formation

**DUREE** : 2 jours (option + 1 jour: analyse des documents économiques et financiers)

*ECCE sarl*

## PROGRAMME :

### **INTRODUCTION A LA NOTION DE COMITE D'ENTREPRISE**

Les relations du CE avec les autres institutions représentatives du personnel (DP, CHSCT..)

### **ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DU CE**

- ☞ le statut des membres du CE
- ☞ le fonctionnement du CE : de la convocation à l'affichage des PV
- ☞ les moyens d'action du CE
- ☞ la responsabilité civile et pénale du CE

### **LES ATTRIBUTIONS ECONOMIQUES ET SOCIALES DU CE**

- ☞ l'information et la consultation du CE
- ☞ le rôle du CE en cas de difficultés économiques de l'entreprise
- ☞ les missions du CE en matière d'hygiène et de sécurité

### **LES BUDGETS DU CE**



### **LES ATELIERS PRATIQUES**

- ☞ Elaboration du calendrier de travail annuel du CE
- ☞ Diagnostic du fonctionnement du CE
- ☞ Elaboration ou mise à jour du règlement intérieur du CE
- ☞ Initiation à la recherche documentaire (apprendre à utiliser le Code du travail et les conventions et accords collectifs)